

Số: *112* /KH-ĐHKQTĐ

Hà Nội, ngày *23* tháng 4 năm 2021

KẾ HOẠCH

Đào tạo đại học chính quy cho sinh viên học cùng lúc hai chương trình năm 2021

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG

- Thông tư 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;
- Quy định đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Kinh tế Quốc dân hiện hành;
- Quyết định số 188/QĐ-ĐHKQTĐ ngày 05/02/2021 của Hiệu trưởng về việc giao kế hoạch công việc và dự toán ngân sách Trường năm 2021 (Mục 14 giao P.QLĐT).

II. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI

1. Tổ chức tư vấn

- Mục đích: Đẩy mạnh công tác tư vấn và định hướng về việc đào tạo cùng lúc hai chương trình của Trường đến sinh viên các khóa và các thí sinh có nhu cầu đăng ký xét tuyển vào ĐHKQTĐ. Qua đó góp phần thu hút thêm thí sinh đăng ký xét tuyển vào Trường và tạo nguồn tuyển ổn định cho công tác đào tạo cùng lúc hai chương trình của Trường.

- Thời thực hiện:

+ Đợt 1: từ ngày 19/4/2021 - 31/7/2021

+ Đợt 2: từ ngày 01/11/2021 - 15/12/2021

- Các nội dung cụ thể:

(1) Xây dựng tài liệu về "đào tạo cùng lúc hai chương trình" để phục vụ công tác tư vấn

(2) Nghiên cứu các chương trình đào tạo các ngành và xây dựng tiến trình học tập tối ưu để tư vấn cho sinh viên.

(3) Tổ chức tư vấn và tiếp nhận đăng ký học của sinh viên đang học tại Trường.

- Phối hợp với các Khoa/Viện để tuyên truyền và tư vấn cho sinh viên (qua kênh trợ lý các khoa/viện; lớp trưởng các lớp chuyên ngành).

- Tổ chức tư vấn qua facebook từ tháng 05/2021

- Tổ chức các buổi giới thiệu, tư vấn và tiếp nhận đơn đăng ký của sinh viên (lớp trưởng các lớp sinh viên và các sinh viên quan tâm).

2. Tổ chức đăng ký

2.1. Đối tượng đăng kí: Đối tượng đăng kí học cùng lúc hai chương trình là sinh viên đại học chính quy đang học tại trường Đại học Kinh tế Quốc dân từ năm thứ hai đến năm thứ tư của chương trình thứ nhất.

Tại thời điểm đăng ký, sinh viên phải đáp ứng 01 trong 02 điều kiện sau: (1) Học lực tính theo điểm trung bình tích lũy xếp loại khá trở lên; (2) Học lực tính theo điểm trung bình

Tại thời điểm đăng ký, sinh viên phải đáp ứng 01 trong 02 điều kiện sau: (1) Học lực tính theo điểm trung bình tích lũy xếp loại khá trở lên; (2) Học lực tính theo điểm trung bình tích lũy xếp loại trung bình và đáp ứng điều kiện trúng tuyển của chương trình thứ hai trong năm tuyển sinh.

2.2. Số đợt và thời gian đăng ký:

Trường tổ chức đăng ký 03 đợt/năm tương ứng với các học kỳ của năm học. Mỗi đợt đăng ký sẽ có thông báo cụ thể. Thời gian dự kiến:

- Đợt 1: từ ngày 26/4/2021 - 05/5/2021
- Đợt 2: từ ngày 01/6/2021 - 31/7/2021
- Đợt 3: từ ngày 01/11/2021 - 15/12/2021

2.3 Quy trình đăng ký:

- (1) Sinh viên đủ điều kiện đăng ký;
- (2) Phòng Quản lý đào tạo tổng hợp, kiểm tra điều kiện theo quy chế;
- (3) Hiệu trưởng ra quyết định công nhận danh sách sinh viên học cùng lúc 02 chương trình;
- (4) Tổ chức cho sinh viên học và công nhận kết quả những học phần tương đương của chương trình thứ nhất.

3. Tổ chức đào tạo và quản lý đào tạo

- Căn cứ: Theo quy chế đào tạo đại học hiện hành của Bộ GD&ĐT và của Trường.
- Các công việc cụ thể:
 - (1) Cập nhật trạng thái vào hệ thống quản lý đào tạo – phần mềm PSC – UIS cho sinh viên có Quyết định công nhận danh sách sinh viên học cùng lúc 2 chương trình.
 - (2) Tổ chức cho sinh viên đăng ký học.
 - (3) Tổ chức công nhận và chuyển đổi tín chỉ các học phần của chương trình đào tạo của ngành 1 sang ngành 2 cho sinh viên.
 - (4) Tính toán học phí đối với chương trình học thứ 2 của sinh viên.
 - (5) Quản lý quá trình học tập của sinh viên.
 - (6) Định kỳ báo cáo về công tác đào tạo, tình hình học tập của sinh viên,...

Hiệu trưởng giao phòng QLĐT là đơn vị thường trực và yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ được giao. Trong quá trình triển khai có vấn đề gì vướng mắc, phát sinh cần báo báo Hiệu trưởng (qua phòng QLĐT) để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Khoa/Viện (để p/h thực hiện);
- Lưu P.TH, P.QLĐT.



GS.TS. Trần Thị Vân Hoa